

11 Trabajar con paráfrasis y resúmenes, crear resúmenes de casos

Uno de los objetivos principales del proceso de análisis es resumir y comprimir los datos. Este capítulo se centrará en dos estrategias para lograrlo: en primer lugar, parafrasear secciones de datos y utilizar las paráfrasis resultantes para desarrollar categorías y, en segundo lugar, desarrollar resúmenes temáticos basados en asignaciones de código anteriores. La primera se utiliza principalmente para formar categorías, la segunda para análisis descriptivos de datos previamente categorizados. Al codificar y trabajar en el sistema de categorías, los datos empíricos se hacen accesibles de manera que se genere un sistema de clasificación conceptual con una red de conexiones. Los sistemas de clasificación y las taxonomías tienen un valor en sí mismos. Piense en la tabla periódica de elementos en química, por ejemplo; contienen información altamente concentrada y le permiten clasificar elementos e identificar fenómenos. Los sistemas de categorías en la investigación social empírica hacen un trabajo similar. Si se imagina estos sistemas como una cuadrícula con nodos que contienen cada uno una colección de toda la información sobre un tema en particular, entonces también puede enfrentarse al problema de que el volumen de esta información podría ser abrumador. Para salvar esta gran brecha entre una categoría y los datos codificados con ella, a menudo tiene sentido trabajar con resúmenes, es decir, crear una segunda cuadrícula que comprima y resuma la información teniendo en cuenta la(s) pregunta(s) de investigación. Este capítulo se centra en la idea básica de un «Diagrama de cuadrícula con resúmenes» de este tipo, así como en la presentación de «Tablas de resúmenes».

En este capítulo:

- ✓ Compilar, editar y categorizar paráfrasis
- ✓ Redactar resúmenes temáticos
- ✓ Explorar los usos del Diagrama de cuadrícula con resúmenes
- ✓ Creación de resúmenes de casos mediante las Tablas de resúmenes
- ✓ Crear variables de documento a partir de las Tablas de resúmenes
- ✓ Preparación de Tablas de resúmenes para publicaciones y pósters

Redacción y categorización de paráfrasis

Las dos estrategias de síntesis discutidas en este capítulo —trabajar con paráfrasis y crear resúmenes temáticos— tienen diferentes requisitos previos. La primera estrategia está rela-

tivamente libre de requisitos previos y no exige que los datos hayan sido codificados de antemano, mientras que la estrategia de resumen temático que implica trabajar con la Tabla de resúmenes se basa en una codificación previa del material. ¿Cuándo es más apropiado cualquiera de estos procedimientos? Es difícil dar una respuesta universal. Si se siente presionado por el tiempo y no es posible formar un sistema de categorías y codificar los datos, es mejor utilizar paráfrasis como medio para resumir los datos. Por otro lado, no se puede decir que para todos los casos en los que se han formado categorías y se han codificado los datos, el Diagrama de cuadrícula con resúmenes sea siempre la mejor opción. Este es a menudo el caso, pero el parafraseado también puede servir como una forma de construcción inductiva de categorías. Se pueden encontrar descripciones detalladas de cómo se hace esto en la práctica en Mayring (2014), Kuckartz (2014b) y Schreier (2012).

Parafrasear textos es una forma eficaz de resumir su contenido, especialmente cuando no hay tiempo para codificar este material o cuando se necesita producir una versión condensada del texto en poco tiempo, como ocurre a menudo en el periodismo, por ejemplo. Hemos descrito cómo se pueden parafrasear los textos en MAXQDA en el Capítulo 5, «Exploración de datos», que también cubre otras opciones para trabajar con paráfrasis.

Compilación de todas las paráfrasis asignadas a un documento

Asumiendo que todo lo que se considera importante desde una cierta perspectiva ha sido parafraseado, estas paráfrasis deberían, en suma, contener la «sustancia» de un texto. Hay varias maneras de revisar esta sustancia, es decir, compilar todas las paráfrasis y leerlas a la vez. En primer lugar, puede utilizar la Vista general de segmentos codificados. Para acceder a ella, haga clic con el botón derecho del ratón sobre el texto correspondiente en el «Sistema de documentos» y seleccione **Segmentos codificados** en la sección **Vista general**. Si ya se han codificado pasajes de texto en este texto, debe activar adicionalmente el código «Paráfrasis» y hacer clic en el icono **Solo códigos activados** en la ventana de la Vista general. De la gran cantidad de información que se puede mostrar en las columnas de la Vista general de segmentos codificados, solo se necesitan tres columnas: la primera, la columna «Principio», y si es necesario también la columna «Final», para ordenar las paráfrasis según su orden en el texto mismo; la segunda, la columna «Comentario», ya que las paráfrasis se almacenan en esta columna en MAXQDA; y, la tercera, la columna «Vista previa», en la que se enumera el texto que se ha parafraseado. Puede hacer clic con el botón derecho en la línea de encabezado, es decir, la línea en la que se encuentran los nombres de las columnas, para ocultar las columnas que no son necesarias. La Fig. 11.1 muestra el resultado correspondiente a un artículo de periódico. Las paráfrasis se listan en la columna «Comentarios» de la ventana inferior, mientras que el texto original que se ha parafraseado se muestra en la ventana superior. Desde aquí, todas las opciones proporcionadas para las vistas generales de MAXQDA están disponibles. Por ejemplo, puede buscar determinadas palabras dentro de las paráfrasis y filtrarlas por temas. La palabra «migración» se buscó en la Fig. 11.1 y se encontró en dos paráfrasis.

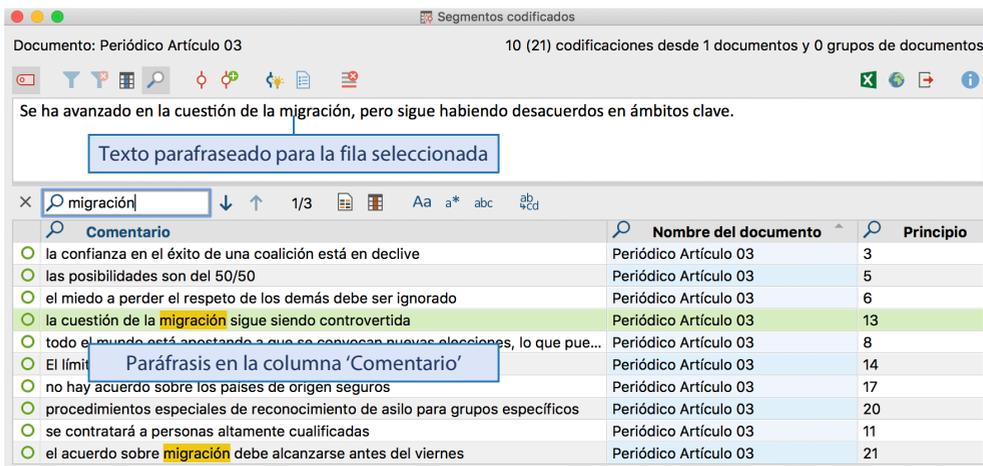


Fig. 11.1: Compilación de paráfrasis en el Vista general de segmentos codificados

Analizar y resumir paráfrasis

Una vez compilado este conjunto de paráfrasis, puede repasarlas por segunda vez. Las paráfrasis redundantes o incluso contradictorias se pueden encontrar a través de las versátiles opciones para filtrar vistas generales. Para filtrar las paráfrasis por temas, haga clic con el botón derecho del ratón en la columna «Comentario» y defina el filtro adecuado; por ejemplo, todas las paráfrasis que contengan la palabra «migración». Solo estas paráfrasis permanecerán visibles y podrá editarlas si es necesario. Siguiendo la técnica de resumir descrita por Mayring (2014), esta segunda fase (S2) —una vez que se ha terminado de parafrasear el material— trata de generalizar las paráfrasis al nivel requerido de abstracción para el cual Mayring establece las siguientes reglas (Mayring, 2014, p. 68):

S2.1 Generalizar los referentes de las paráfrasis al nivel de abstracción definido, de modo que los antiguos referentes estén implicados en los de nueva formulación.

S2.2 Generalizar los núcleos de la oración (predicados) de la misma manera.

S2.3 Mantener las paráfrasis que están por encima del nivel de abstracción deseado.

S2.4 En caso de duda, hacer uso de las preconcepciones teóricas.

Puede seguir este procedimiento en la Vista general de segmentos codificados como se muestra en la Fig. 11.1: una vez que haya hecho doble clic en una paráfrasis, puede editarla y —si es necesario— generalizarla. Alternativamente, este paso de generalización también se puede llevar a cabo con la función *Categorizar paráfrasis*, como se describe a continuación.

En la tercera fase de la técnica de Mayring de resumir («S3: Primera reducción») las paráfrasis se condensan según las siguientes reglas (Mayring, 2014, p. 68):

S3.1 Cortar paráfrasis semánticamente idénticas dentro de las unidades de evaluación.

S3.2 Cortar las paráfrasis que no se considere que aporten sustancialmente al contenido del nuevo nivel de abstracción.

S3.3 Adoptar las paráfrasis que siguen siendo consideradas como soporte de contenido vital (selección).

S3.4 Resolver casos de duda con la ayuda de preconcepciones teóricas.

Este procedimiento también puede llevarse a cabo utilizando tanto la Vista general de segmentos codificados como la función **Categorizar paráfrasis**. Si se utiliza esta técnica de compendiar para formar categorías de forma inductiva, no es necesario borrar ninguna paráfrasis, porque el objetivo aquí es un sistema de categorías consistente y no la codificación de los datos. Aparte de esto, también se debe tener en cuenta que al eliminar las paráfrasis se elimina el enlace al material original, es decir, ya no será necesariamente evidente que el contenido capturado en una paráfrasis generalizada ocurra varias veces a lo largo del material.

La cuarta fase de la técnica de síntesis de Mayring, la llamada «segunda reducción», puede ser implementada de la misma manera. En esta fase, el objetivo es agrupar e integrar las paráfrasis no solo caso a caso, sino en varios casos, y eliminar las paráfrasis redundantes si es necesario. Para este paso, primero debe activar todos los documentos en MAXQDA cuyas paráfrasis desea procesar de este modo. A continuación, haga doble clic en el código «Paráfrasis» y filtre la visualización haciendo clic en el icono **Solo documentos activados**. Desde aquí, el procedimiento refleja el de la «primera reducción», es decir, puede utilizar la función «Vista general de segmentos codificados» o la función «Categorizar paráfrasis». Una vez más, el paso de borrar paráfrasis necesita ser pensado cuidadosamente de antemano; especialmente cuando se trata de resumir el contenido de los datos, la eliminación de paráfrasis debe ser considerada con precaución.

Para poder seguir la pista de las paráfrasis resumidas y comentarlas, así como sus categorías, es mejor crear un nuevo memo libre (sin asignar) en el que se puedan resumir sus contenidos —en el ejemplo anterior sobre el tema «migración». Todas las paráfrasis editadas son accesibles en la Vista general de segmentos codificados, de modo que las paráfrasis especialmente importantes puedan transferirse al memo libre como citas mediante el portapapeles.

De paráfrasis a categorías

La sistematización y agrupación de paráfrasis es un método probado para llegar a las categorías. Esta formación inductiva de categorías basada en datos mediante parafraseado cierto es que puede llevar bastante tiempo. Sin embargo, especialmente para los recién llegados al campo del análisis cualitativo de contenido, este es un camino que se puede tomar sin mayores dificultades, porque aquí siempre se está trabajando muy de cerca del texto original. La función de MAXQDA «Categorizar paráfrasis» no solo respalda la creación de categorías sino que también puede utilizarse para categorizar paráfrasis en el contexto del análisis de contenido cualitativo. Puede encontrar esta función en la pestaña **Análisis en Paráfrasis > Categorizar paráfrasis**. Si solo desea trabajar con uno o con varios documentos seleccionados, debe activarlos previamente. La Fig. 11.2 ilustra el aspecto de la ventana de categorización de las paráfrasis.

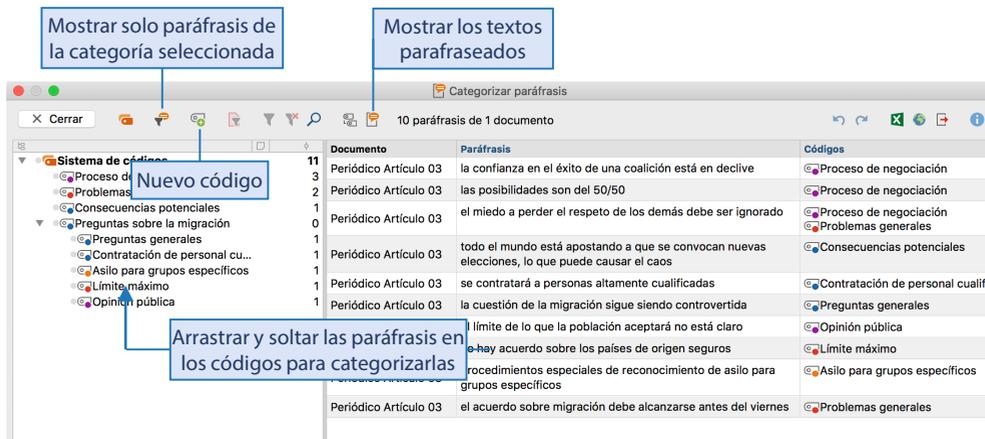


Fig. 11.2: Creación de categorías a partir de párrafos en la ventana Categorizar párrafos

La ventana Categorizar párrafos se divide en dos áreas. En el área de la izquierda verá el sistema de categorías; al principio del proceso de formación de categorías estará vacía, por supuesto, siempre y cuando a los documentos activados no se les haya asignado ningún código. Ahora se pueden insertar nuevas categorías y asignarlas a las párrafos individuales. El número al final de cada línea de código indica la frecuencia con la que la categoría ha sido asignada hasta ahora en los documentos seleccionados. A diferencia de la frecuencia de código en el «Sistema de códigos», este número no indica el número total de asignaciones de este código en todos sus documentos, sino solo el número de códigos en los documentos que ha activado para el proceso de categorización de párrafos. En el área derecha de la ventana, se listan las párrafos contenidas en todos o solo en los documentos activados, cada uno en una línea separada. Por defecto, se visualizan tres columnas en la ventana derecha: la primera columna contiene el nombre del documento, la segunda las párrafos y la tercera los códigos asignados. Se puede añadir una cuarta columna «Texto parafraseado» mediante el icono correspondiente en la barra de herramientas, que a su vez contiene el texto original que se ha parafraseado.

Como todas las tablas de MAXQDA, la tabla se puede adaptar: puede cambiar el ancho y la posición de las columnas con el ratón y ocultarlas haciendo clic con el botón derecho del ratón sobre ellas. Al hacer clic en el encabezado se ordena la columna en orden ascendente, y otro clic en orden descendente.

Tenga en cuenta: Mientras la ventana para categorizar párrafos está abierta, las otras funciones de MAXQDA están bloqueadas. Cuando esta ventana se cierre, todos los cambios realizados en el sistema de códigos, incluida la adición de nuevos códigos, se adoptan directamente en el «Sistema de códigos» de MAXQDA.

Asignación de categorías

Para asignar una nueva categoría a una paráfrasis, haga clic con el botón derecho del ratón sobre ella y seleccione la opción **Crear y asignar nuevo código** en el menú contextual. Para asignar un código existente a una paráfrasis, simplemente arrastre la fila que contiene la paráfrasis a este código en el sistema de códigos. Esta nueva categorización se indica de inmediato, ya que el código aparecerá en la columna «Códigos». Para eliminar una categoría de una paráfrasis, pase el cursor por encima del código en la columna «Códigos» y haga clic en la «x» que aparece. Para crear un nuevo código para la categorización, haga clic en el icono **Nuevo código** de la barra de herramientas e introduzca el nombre del código deseado en el cuadro de diálogo habitual. También puede asignar un color al código e introducir una descripción del mismo en el campo de texto «Memo de código».

Puede reorganizar su sistema de categorías mientras trabaja con paráfrasis: el orden de los códigos se puede cambiar con el ratón y las relaciones principal/subcódigo se pueden ajustar. Al hacer clic con el botón derecho del ratón sobre un código, muchas de las funciones conocidas de la ventana principal del «Sistema de códigos» de MAXQDA también están disponibles aquí para adaptar el sistema de códigos, es decir, puede borrar códigos, cambiar su color o crear una memo de código, por ejemplo.

La visualización actual, es decir, todas las paráfrasis en el área derecha de la ventana, también puede abrirse o exportarse como una tabla Excel o HTML. Una vista general de este tipo puede ser útil para documentar el contenido detrás de una categoría o subcategoría en particular.

Cuadrícula con resúmenes: Redacción de resúmenes temáticos basados en los segmentos codificados

Cualquiera que analice textos a menudo decidirá distinguir la información importante de la que no lo es y resumir lo que es importante desde la perspectiva de la pregunta de investigación en cuestión. Por lo tanto, estos resúmenes captan algo que se considera significativo desde un punto de vista específico. Por otro lado, esto también significa que no existe una forma universal de redactar resúmenes; el aspecto de un resumen dependerá de la situación y de su propósito dentro del proceso de análisis. Por lo tanto, los resúmenes pueden variar mucho en cuanto a su extensión. Las palabras clave que le ayudan a encontrar textos relevantes mientras realiza una investigación bibliográfica son muy sucintas. Estas palabras clave comprimen la información contenida en un texto en unos pocos términos. Los resúmenes, por otra parte, son más detallados en este sentido, y pueden resumir el contenido clave y los argumentos de un artículo en una revista científica, por ejemplo, en unas pocas frases. Tanto las palabras clave como los resúmenes se refieren a todo el texto o, para utilizar la terminología de la investigación social, a toda la unidad de análisis. En MAXQDA, las palabras clave pueden asignarse a una unidad de análisis (= documento) en forma de códigos. Los resúmenes que sintetizan un texto completo se asignan mejor al documento respectivo en forma de un memo de documento en el «Sistema de documentos». Una técnica muy detallada y concisa de resumir es la técnica de parafrasear que ya hemos descrito, que sirve

para expresar afirmaciones individuales o secciones de un texto con las propias palabras del investigador. Esto puede resultar en un gran número de paráfrasis —dependiendo de la pregunta de la investigación— que luego pueden ser ordenadas y resumidas a un nivel más alto de abstracción.

El parafraseo es una técnica que no tiene requisitos previos, es decir, no es necesaria una codificación temática previa del material. En su lugar, las secciones de texto no codificadas se reproducen en palabras del analista de forma condensada. Otro método de resumen en el contexto del análisis de contenido funciona con pasajes de texto ya codificados. MAXQDA ofrece una función especial para este propósito llamada la Cuadrícula con resúmenes. La idea básica de la Cuadrícula con resúmenes es que le permite escribir resúmenes temáticos, basándose en una codificación temática ya existente de los datos. El principio de los resúmenes temáticos se ilustra en la Fig. 11.3. Para cada caso, un tema específico, se focaliza en los segmentos codificados con una categoría específica. Por ejemplo: ¿Qué dijo el participante «José» sobre el tema «Enfrentando los desafíos globales», durante una entrevista? Puede ser que haya mencionado este tema en diez puntos diferentes a lo largo de la entrevista. Con la ayuda de la función Cuadrícula con resúmenes de MAXQDA, usted puede compilar todos estos lugares en la entrevista y luego escribir un resumen temático para todos ellos combinados.

	Caso 1	Caso 2	...
Tema A	<i>Todos los segmentos de texto codificados del Caso 1 en el Tema A</i>	<i>Todos los segmentos de texto codificados del Caso 2 en el Tema A</i>	
Tema B	<i>Todos los segmentos de texto codificado del Caso 1 en el Tema B</i>	<i>Todos los segmentos de texto codificados del Caso 2 en el Tema B</i>	
...
	⇓	⇓	
	Caso 1	Caso 2	...
Tema A	<i>Resumen de los segmentos de texto del Caso 1 sobre el Tema A</i>	<i>Resumen de los segmentos de texto del Caso 2 sobre el Tema A</i>	
Tema B	<i>Resumen de los segmentos de texto del Caso 1 sobre el Tema B</i>	<i>Resumen de los segmentos de texto del Caso 2 sobre el Tema B</i>	
...

Fig. 11.3: El principio de la Cuadrícula con resúmenes (resúmenes de casos x temas) como un nivel adicional de análisis

Estos resúmenes temáticos pueden a su vez ser utilizados para análisis posteriores, en particular para comparaciones sistemáticas de casos, contrastes de casos y resúmenes de casos. Los enfoques orientados a casos de esta naturaleza son técnicas típicas de la investigación social cualitativa. Se pueden realizar análisis como este usando las Tablas de resúmenes de

MAXQDA; están basadas en los segmentos codificados y los correspondientes resúmenes tal como han sido formulados por los investigadores.

Escribir resúmenes puede llevar mucho tiempo. Por lo tanto, debe pensar cuidadosamente sobre qué temas (códigos) vale la pena resumir. Ciertamente no es imperativo crear resúmenes para cada tema.

Para crear y editar resúmenes, vaya a **Análisis > Diagrama de cuadrícula con resúmenes**. La ventana de la Cuadrícula con resúmenes (Fig. 11.4) tiene tres áreas:

- ❖ En la columna izquierda, la cuadrícula temática se muestra en un formato similar al Visualizador de la matriz de códigos, una herramienta visual de MAXQDA. Un cuadrado azul indica la presencia de algunos segmentos codificados en ese documento para ese código. Un sombreado verde alrededor indica que ya se ha creado un resumen de esos segmentos. Un rectángulo rojo indica para qué documento y qué código en la cuadrícula temática se están visualizando actualmente los segmentos codificados.
- ❖ La columna central muestra el contenido completo de estos segmentos codificados.
- ❖ La columna de la derecha, que inicialmente está vacía, es donde puede escribir su resumen.

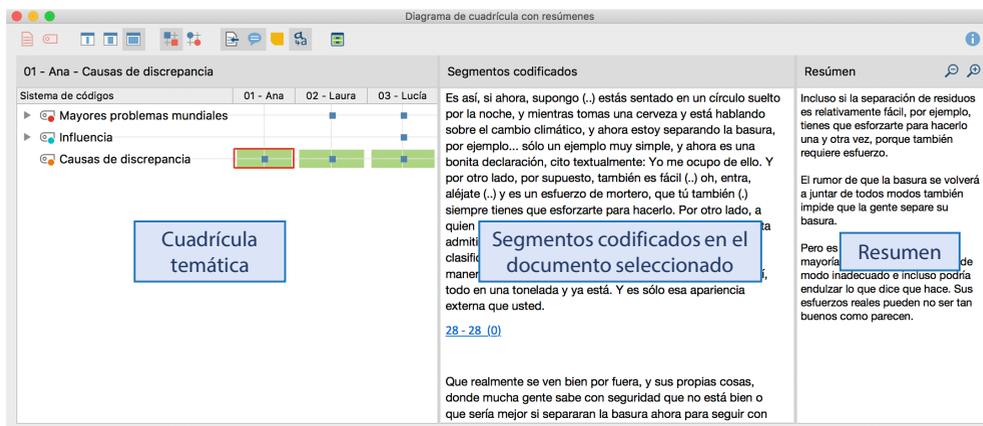


Fig. 11.4: Las tres columnas de la ventana Cuadrícula de resúmenes

Las columnas y filas de la cuadrícula temática mostrada en la columna de la izquierda pueden reducirse utilizando dos iconos. El icono **Solo documentos activados**  garantiza que solo se visualicen como columnas de la cuadrícula los documentos que haya activado en el «Sistema de documentos». El icono **Solo códigos activados**  tiene un efecto similar—solo los códigos activados en el «Sistema de códigos» se muestran como líneas de la cuadrícula. Además, el icono **Tablas de resúmenes**  abre la ventana Tablas de resúmenes que se describe a continuación.

Entonces, ¿cómo escribir un resumen o editar un resumen ya existente? Si sitúa el cursor sobre los nodos de la Cuadrícula con resúmenes en la ventana de la izquierda, aparecerá un mensaje con información sobre el documento y el número de segmentos del documento a

los que se ha asignado este código. Al hacer clic en una celda de la matriz, se selecciona para su edición. De hecho, esto es casi como abrir un cajón y revelar su contenido; en este caso verás ahora los segmentos codificados correspondientes en la ventana del medio. Al final de cada segmento hay una referencia a la fuente (el número de párrafo del segmento resaltado en azul). Haciendo clic en esta fuente de referencia se mostrará la sección correspondiente dentro del documento en el «Visualizador de documento» para que pueda ver el segmento en su contexto original —lo que puede ser de ayuda a la hora de interpretar el segmento.

Ahora puede introducir un resumen en la ventana derecha. Los resúmenes se guardan automáticamente cuando se hace clic en otro nodo de la ventana izquierda o cuando se cierra la ventana del Diagrama de cuadrícula con resúmenes.

Consejo: Los pasajes de texto seleccionados se pueden arrastrar y soltar desde la ventana central a la ventana de resumen manteniendo pulsado el botón izquierdo del ratón. Esto hace que sea fácil insertar citas originales en un resumen.

Tablas de resúmenes: Creación de vistas de conjunto de los casos

La función Tablas de resúmenes se utiliza para contrastar casos y crear vistas de conjunto de casos. Se puede acceder a través de *Análisis* > *Tablas de resúmenes* o haciendo clic en el icono del mismo nombre  en la ventana Cuadrícula con resúmenes. En una tabla resumen, los resúmenes asociados a los documentos y códigos seleccionados se muestran junto con las variables de documento. Los resúmenes asociados para los documentos y códigos seleccionados se muestran junto a las variables de documento en las tablas resumen. Las Tablas de resúmenes son ideales para presentaciones y publicaciones.

En la Fig. 11.6 se puede ver la ventana de las Tablas de resúmenes: a la izquierda hay una lista de todas las Tablas de resúmenes creadas hasta ahora, y a la derecha hay una ventana de tablas en la que se muestra la tabla de resúmenes de acuerdo con la configuración elegida. Por supuesto, esta lista estará vacía si aún no se ha creado una Tabla de resúmenes. Haga clic en el icono del mismo nombre  para crear una nueva tabla; a continuación, deberá elegir entre varias opciones (Fig. 11.5):

- ❖ Seleccione si se deben incluir todos o solo los documentos activados. Define las filas de la Tabla de resúmenes.
- ❖ Seleccione los códigos que desea incluir. Esto define las columnas de la Tabla de resúmenes.
- ❖ Seleccione las variables de documento se van a incluir como información adicional. Las variables seleccionadas para el área de la ventana «Variable para la primera columna» se mostrarán en la primera columna junto con el nombre del documento. Todas las variables seleccionadas en el área de la ventana «Variables en la misma columna» se añadirán como columnas separadas detrás de los códigos.

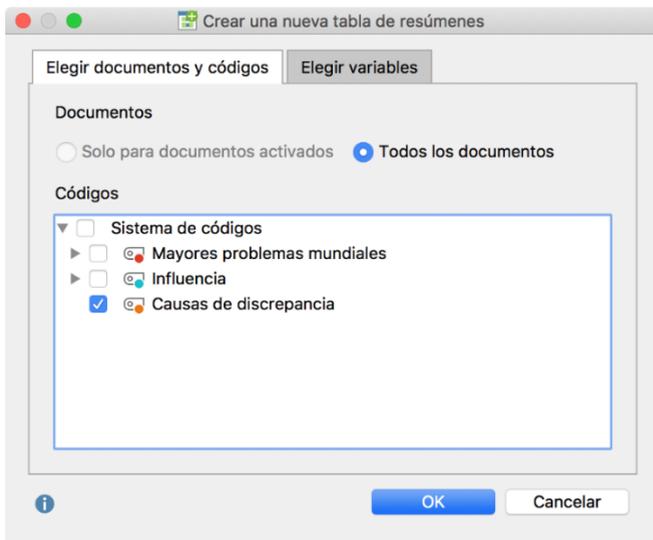


Fig. 11.5: Opciones para crear una nueva Tabla de resúmenes

Una vez configurados estos ajustes, aparecerá la tabla terminada con los resúmenes de los códigos seleccionados (Fig. 11.6). La primera columna contendrá el grupo de documentos y el nombre del documento, así como los valores de las variables seleccionadas. De esta manera, la información adicional sobre el caso en cuestión puede mostrarse en la Tabla de resúmenes. La tabla se crea en un formato uniforme de texto plano con la misma fuente en todas partes.

Nota: Las celdas individuales en la Tabla de resúmenes de MAXQDA se pueden editar. Los resúmenes mostrados se pueden modificar y todos los cambios realizados en su contenido se aplican, a su vez, a los resúmenes de la cuadrícula con resúmenes, es decir, también se modifican los contenidos de las celdas correspondientes. Los valores de las variables, que se visualizan en sus propias columnas, también se pueden modificar, pero esto no tiene ningún efecto sobre las variables de documento mismas.

Las celdas mostradas en la Tabla de resúmenes están vinculadas a sus segmentos codificados correspondientes. Al hacer clic en una celda, se muestran los segmentos codificados asociados con esa celda en la ventana de la Cuadrícula con resúmenes. Si hace clic con el botón derecho del ratón en una celda, aparecerá un menú contextual que incluye la opción **Mostrar segmentos codificados asociados**; estos se muestran en la ventana «Segmentos recuperados».

Como con todas las tablas en MAXQDA, puede ajustar la visualización de sus Tablas de resúmenes. Por ejemplo, puede cambiar el orden de las columnas arrastrando y soltando la columna a la posición deseada. También puede suprimir columnas y clasificar toda la tabla en orden ascendente o descendente según los valores de una columna.

Tablas de resúmenes		Causas de discrepancia	
Causas de discrepancia	Documentos y variables	Causes for discrepancy	Escala de conci...
1	Interviews\01 - Ana Miembro de ONG: no Edad: 25	Incluso si la separación de residuos es relativamente fácil, por ejemplo, tienes que esforzarte para hacerlo una y otra vez, porque también requiere esfuerzo. El rumor de que la basura se volverá a juntar de todos modos también impide que la gente separe su basura. Pero es poco probable que la mayoría de la gente se presente de modo inadecuado e incluso podría endulzar lo que dice que hace. Sus esfuerzos reales pueden no ser tan buenos como parecen.	14.30
2	Interviews\02 - Laura Miembro de ONG: no Edad: 21	La presentación positiva de la propia conducta es una especie de "presión social", sobre todo entre los estudiantes, donde la conducta adecuada se toma muy en serio. Hay tres factores problemáticos e interrelacionados: representaciones positivas, recursos financieros limitados y deseos personales.	23.50
	Interviews\03 - Lucía Miembro de ONG: yes Edad: 26	Es un "rasgo humano" natural del que mucha gente se queja, pero no actúa; sobre todo porque es mucho más fácil. La gente necesita ahorrar dinero y encontrar el coste	28.00

Fig. 11.6: Ventana de la Tabla de resúmenes de MAXQDA

Creación de variables de documento a partir de una Tabla de resúmenes

A partir de estos resúmenes ya muy condensados, se pueden generar automáticamente variables de documento. Tomemos el siguiente ejemplo: en preparación para un taller, se les preguntó a los participantes en una encuesta en línea si tenían alguna experiencia previa con el método de «análisis de contenido cualitativo (QCA)». Una de las respuestas afirma: «Analicé entrevistas guiadas con el método de análisis de contenido cualitativo como parte de mis tesis de licenciatura y máster». Esta persona parece haber tenido bastante experiencia trabajando con este método. Ahora se quiere evaluar las respuestas en la escala «Experiencia QCA» con los posibles resultados de «sí», «alguna» y «ninguna». En este caso, la experiencia adquirida durante los estudios de licenciatura y máster del participante da como resultado la evaluación «sí», que se introduce como resumen para la persona. La encuesta hace una pregunta similar sobre la experiencia previa con MAXQDA. De modo adecuado, las mismas opciones también pueden ser escogidas aquí, a saber, «sí», «alguna» y «ninguna».

Todos los documentos se procesan de este modo y se introduce el valor apropiado en la columna de resumen correspondiente. La Tabla de resúmenes resultante puede verse en la Fig. 11.7. La primera columna de la tabla contiene los nombres de los documentos —las variables no se seleccionaron aquí. La segunda columna contiene los valores asignados para la pregunta sobre la experiencia previa de cada participante con el análisis de contenido cualitativo, y la tercera columna contiene los valores asignados para la pregunta sobre su experiencia previa con MAXQDA.

A primera vista, es posible que ya sea capaz de detectar algunas interrelaciones: salvo una excepción, todos aquellos que tienen experiencia con el análisis cualitativo de contenido también tienen experiencia en trabajar con MAXQDA. Muy a menudo hay una coincidencia de dos respuestas «ninguna», es decir, el participante no tiene experiencia en ninguna de las dos áreas. Al hacer clic en la línea de encabezado de una columna, la tabla se ordena de acuerdo con esta columna. Esto hace que sea fácil descubrir que cinco personas tienen experiencia con el análisis cualitativo de contenido, cinco no tienen experiencia, y dos personas tienen alguna experiencia. Si hace clic con el botón derecho del ratón en la cabecera de la columna «Experiencia QCA», verá la opción **Transformar en variable de documento** en el menú contextual. Esto crea una nueva variable llamada «Experiencia QCA» y añade el valor correspondiente (sí, alguna o ninguna) a cada documento. A partir de ahora, esta variable puede utilizarse como criterio de selección, por ejemplo, para responder a la pregunta «¿Qué quieren aprender los participantes que no tienen experiencia en el análisis cualitativo de contenido?» Por supuesto, las variables formadas de esta manera también pueden ser analizadas estadísticamente, por ejemplo en forma de tabla de frecuencias o gráfico de barras.

Nota: Los valores de las variables mostrados en la ventana de la Tabla de resúmenes son estáticos, es decir, los cambios realizados aquí no se almacenarán permanentemente en la base de datos. Para cambiar estos valores permanentemente, utilice el Editor de Datos para Variables de Documento (ver Capítulo 10).

Documents and variables	QCA Experience	MAXQDA Experience
01	sí	sí
02	sí	algunos
03	algunos	no
04	no	sí
05	algunos	algunos
06	no	no
07		
08		
09	no	no
10	sí	sí

Fig. 11.7: Tabla de resúmenes con evaluaciones de los códigos «Experiencia QCA» y «Experiencia MAXQDA»

Visualización alternativa de vistas generales de casos

Para algunas preguntas y comparaciones, especialmente al contrastar casos seleccionados, tiene sentido intercambiar la disposición de filas y columnas para que los casos (documentos) aparezcan en las columnas y los temas (códigos) aparezcan en las filas. Puede hacerlo haciendo clic en el icono del mismo nombre en la barra de herramientas en la parte superior de la ventana. La mejor manera de seleccionar casos para comparar es utilizar la opción «Seleccionar columnas», a la que se puede acceder haciendo clic con el botón derecho del ratón en cualquier encabezado de columna. En la Fig. 11.8 se comparan cuatro casos, dos con «Experiencia QCA» y dos casos con ninguna; los participantes «01» y «04» tienen experiencia con el método de análisis de contenido cualitativo, y «08» y «09» no tienen experiencia. Además de los códigos que cubren el nivel de experiencia, los resúmenes sobre el tema «¿Qué quieres aprender en el taller?», también se enumeran en la tabla. Las dos personas sin experiencia están particularmente interesadas en el tema de la «formación de categorías», mientras que los dos participantes experimentados tienen objetivos de aprendizaje más específicos e incluso quieren trabajar con sus propios datos.

		01	04	08	09
1	Documentos y variables	01	04	08	09
2	Experiencia QCA	sí	sí	no	no
3	Experiencia MAXQDA	sí	no	no	no
4	¿Qué quieres aprender?	¿Cómo puedo crear y editar extractos en MAXQDA exactamente?	Me gustaría profundizar mi comprensión del análisis de contenido cualitativo. Sería bueno que pudiéramos practicar esto usando nuestros propios datos.	¿Cómo puedo crear categorías?	Estoy particularmente interesado en cómo formar categorías (tipos de categorías) y el análisis de contenido estructural (el procedimiento para empezar).

Fig. 11.8: Tabla de resúmenes de cuatro personas seleccionadas en las columnas

Creación de resúmenes integrales

A menudo los resúmenes relacionan varios temas que necesitan ser integrados, es decir, combinados para formar una evaluación global. Este es el caso, por ejemplo, si desea desarrollar tipos de clasificación (una tipología) basada en varios códigos o sus resúmenes. Como ejemplo simple, tome los resúmenes anteriores para «Experiencia QCA» y «Experiencia MAXQDA». El objetivo es integrar estos dos temas (= columnas de la Fig. 11.9) en un «Tipo con experiencia previa». ¿Cómo se hace esto? Sería realmente útil poder añadir otra columna a la Tabla de resúmenes y escribir allí este resumen integrador: por ejemplo, la combinación «sí» + «sí» se asignaría al tipo «Experimentados» y la combinación «ninguna» + «ninguna» al tipo «Principiantes». Sin embargo, no se pueden insertar más columnas en una Tabla de resúmenes de MAXQDA. Incluso si esto fuera posible, usted se enfrentaría a la pregunta de dónde se almacenarán estos nuevos valores generados. Si solo se añadieran a esta Tabla de resúmenes, se perderían para todos los análisis subsiguientes. Por lo tanto,

usted necesita usar las herramientas que MAXQDA proporciona para tales análisis —y estas herramientas son los códigos y variables. Dado que los cambios realizados en los valores de las variables en las Tablas de resúmenes no se almacenan permanentemente en las variables de documento correspondientes, la única opción disponible es utilizar códigos. Esto significa que es necesario definir un nuevo código «Tipo de experiencia previa», volver a crear la tabla resumen para incluir este código y, a continuación, introducir en la columna «Tipo de experiencia previa» de la tabla el tipo que se debe asignar a cada persona. La Fig. 11.9 ilustra el resultado: se formaron tres grupos: «Experimentados», «Principiantes» y un grupo mixto de personas que ya tienen alguna experiencia previa; para estos participantes se introdujo el tipo «Algo de Experiencia». De esta manera, el «Tipo de experiencia previa» queda almacenado permanentemente, está disponible para análisis posteriores y puede ser analizado estadísticamente —y, por último, pero no por ello menos importante, también está disponible en la vista general de resúmenes.

	Documentos y variables	Experiencia QCA	Experiencia MAXQDA	Tipo de experiencia previa
1	01	sí	sí	Experimentado
2	02	some	yes	cierta experiencia
3	03	no	some	cierta experiencia
4	04	sí	no	cierta experiencia
5	05	no	no	Principiante
6	06	no	no	Principiante
7	07	yes	yes	Experimentado
8	08	no	no	Principiante
9	09	no	no	Principiante
10	10	yes	yes	Experimentado

Fig. 11.9: Creación de un resumen integrador en una columna adicional

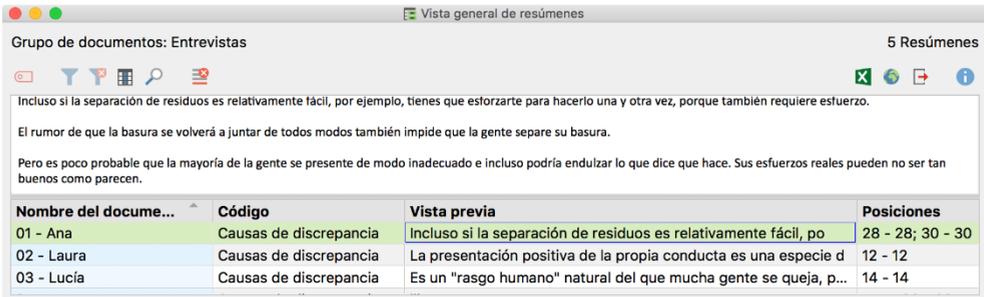
Resumen de los resúmenes

En el «Sistema de documentos», se puede acceder a una vista general de los resúmenes relacionada con los casos que se han escrito abriendo la Vista general de resúmenes. En este contexto, relacionado con casos significa que puede ver los resúmenes de los documentos seleccionados, grupos de documentos o conjuntos de documentos. Esta vista general de resúmenes está disponible en todos los niveles de su «Sistema de documentos» mediante el menú contextual. En este menú, encontrará la entrada **Resúmenes** en la fila inferior de la sección **Vista general**. También puede acceder a esta vista general a través de la opción **Vista general de resúmenes** en la pestaña **Reportes**.

En esta vista general verá una lista de tablas, similar a muchas en MAXQDA, que contiene todos los resúmenes existentes del documento respectivo en el área inferior de la ventana y

muestra cualquier resumen que usted seleccione en su totalidad en el área superior de la ventana.

Las columnas «Documento» y «Código» indican la fuente de estos resúmenes, la «Vista previa» contiene los primeros 63 caracteres del resumen y la columna «Posiciones» enumera todas las ubicaciones del documento de las que proceden los segmentos codificados subyacentes. El primer resumen del documento «B01 Ana» se ha seleccionado en la Fig. 11.10; aquí se resumieron todos los pasajes de texto asignados con el código «Causas de la discrepancia». Se asignaron a este código dos pasajes de texto del documento, a saber, los párrafos 28 y 30.



The screenshot shows a window titled "Vista general de resúmenes" with a subtitle "Grupo de documentos: Entrevistas" and "5 Resúmenes". The main content area displays a preview of the first document, "01 - Ana", with the following text:

Incluso si la separación de residuos es relativamente fácil, por ejemplo, tienes que esforzarte para hacerlo una y otra vez, porque también requiere esfuerzo.
 El rumor de que la basura se volverá a juntar de todos modos también impide que la gente separe su basura.
 Pero es poco probable que la mayoría de la gente se presente de modo inadecuado e incluso podría endulzar lo que dice que hace. Sus esfuerzos reales pueden no ser tan buenos como parecen.

Below the preview is a table with the following data:

Nombre del docume...	Código	Vista previa	Posiciones
01 - Ana	Causas de discrepancia	Incluso si la separación de residuos es relativamente fácil, po	28 - 28; 30 - 30
02 - Laura	Causas de discrepancia	La presentación positiva de la propia conducta es una especie d	12 - 12
03 - Lucía	Causas de discrepancia	Es un "rasgo humano" natural del que mucha gente se queja, p...	14 - 14

Fig. 11.10: Vista general de resúmenes

Al final de este capítulo sobre los resúmenes, vale la pena abordar la cuestión de las normas y los criterios de calidad. ¿Existen reglas para escribir un resumen, por ejemplo? ¿Y puede suponer que varias personas estarán de acuerdo en cómo se debe formular un resumen dado?

En primer lugar, en lo que respecta a la cuestión de las normas, es difícil definir directrices universales para la redacción de resúmenes. Sin embargo, un equipo de investigación puede decidir conjuntamente cuál es la mejor manera de escribir resúmenes para los propósitos de su proyecto, qué información deben contener sus resúmenes y cuán completos deben ser. Comparado con estos criterios, que deben establecerse por escrito, se puede juzgar la calidad de un resumen.

En cuanto al acuerdo de dos resúmenes escritos por investigadores diferentes, la primera pregunta que hay que hacer es qué se entiende exactamente por «acuerdo». Una coincidencia literal es imposible. Sin embargo, se debería poder esperar que un resumen contenga información importante y valiosa desde la perspectiva de la(s) pregunta(s) de investigación en cuestión. Esto debe ser practicado por el grupo de investigación hasta que —fiel al principio de intersubjetividad— se haya alcanzado un acuerdo suficiente en vista de este objetivo.

Bibliografía

Kuckartz, U. (2014). *Qualitative text analysis: A guide to methods, practice & using software*. Thousand Oaks, CA: SAGE.

doi: 10.4135/9781446288719

Mayring, P. (2014). *Qualitative content analysis: Theoretical foundation, basic procedures and software solution*. Recuperado a partir de

<https://nbn-resolving.de/urn:nbn:de:0168-ssoar-395173> [07.12.2019]

Schreier, M. (2012). *Qualitative content analysis in practice*. Thousand Oaks, CA: SAGE.